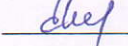


Рег. №107

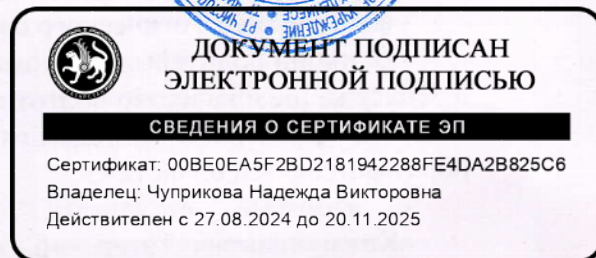
Принято
на педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 21»
Чистопольского муниципального
района Республики Татарстан
Протокол от 12.02.2024 г. № 2

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 21»
Чистопольского муниципального
района Республики Татарстан
Введено в действие приказом
от 22.02.2024 г. № 23

Согласовано
Председатель ПК МБДОУ
«Детский сад № 21»
Чистопольского муниципального
района Республики Татарстан

 С.М. Шамсутдинова


Н.В. Чуприкова



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения самообследования

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования образовательным учреждением (самооценке деятельности МБДОУ), (далее - Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан (далее МБДОУ).

1.2. Положение разработано в соответствии с законом "Об Образовании в Российской Федерации" от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (п.3 части 2 статьи 29), приказом от 14 июня 2013 г. N 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации», приказом МОиН РФ от 10.12.2013 г №1324, Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, Уставом МБДОУ.

1.3. Настоящее Положение устанавливает правила проведения самообследования (самооценки) образовательной деятельности МБДОУ.

1.4. Самообследование – процедура, которая проводится ежегодно (апрель-май), носит системный характер, направлена на развитие образовательной среды и педагогического процесса.

2. Цели проведения самообследования

2.1. Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ.

2.2. Получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в Учреждении.

2.3. Подготовка отчета о результате самообследования.

3. Этапы, сроки и ответственные за проведение самообследования

3.1. планирование и подготовка работ по проведению самообследования (апрель-май текущего года на отчетный период);

3.2. организация и проведение процедуры самообследования (май-август текущего года на отчетный период);

3.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета (август текущего года на отчетный период);

3.4. рассмотрение отчета Педагогическим советом (август текущего года на отчетный период).

4. Содержание самообследования

Комплексная оценка деятельности МБДОУ предусматривает объективное, всестороннее изучение следующих показателей:

1. Анализ оценки образовательной деятельности
 - возрастная категория групп,
 - специфика групп,
 - количество групп,
 - количество детей в группах
2. Система управления (руководство и управление)
 - функции общего собрания работников
 - функции педагогического совета
 - функции родительского комитета
3. Содержание и качество подготовки воспитанников
 - оценка эффективности педагогических воздействий и индивидуального развития детей по образовательным областям,
 - итоговые результаты освоения программы по образовательной области «Коммуникация. Татарский язык»
 - мониторинг готовности к школьному обучению
 - анализ состояния здоровья воспитанников
4. Организация учебного процесса
 - анализ выполнения годовых задач за прошедший учебный год
5. Кадровое обеспечение МБДОУ
 - Общая численность педагогических работников
 - Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование
 - Количество/доля педагогических работников, имеющих среднее специальное образование
 - Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:
 - высшая;
 - первая;
 - Количество/доля педагогических работников, имеющих награды
 - Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:
 - до 5 лет
 - от 5-10 лет
 - от 10-15 лет
 - свыше 15 лет
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение;
7. Материально-техническое обеспечение (развивающая среда, безопасность);

5. Ответственность за проведение самообследования (самооценки)

5.1. Ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или не выполнено самообследования несет администрация МБДОУ.

6. Делопроизводство

6.1. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по самообследованию. Содержание самообследования, включающего аналитическую справку и результаты анализа показателей деятельности, подлежащей самообследованию. Отчеты представляются заведующему не позднее 7 дней с момента завершения самообследования.

6.2. Отчет по самообследованию оформляется по состоянию на 1 августа текущего года отчетного периода, заверяется заведующим. Не позднее 1 сентября текущего года, отчет о результатах самообследования размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

6.3. Отчеты о проведении самообследования хранятся в архиве МБДОУ в течение 5 лет.

Пронумеровано, прошнуровано,
скреплено печатью

4


(страниц)



Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 21»

Н.В.Чуприкова

Лист согласования к документу № 8 от 30.09.2024
Инициатор согласования: Чуприкова Н.В. Заведующий
Согласование инициировано: 30.09.2024 15:25

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Чуприкова Н.В.		 Подписано 30.09.2024 - 15:25	-